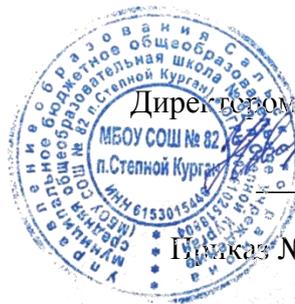


РАССМОТРЕНО на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ № 82 п.Степной Курган
(протокол от № 4 от 25.12.2020)



УТВЕРЖДЕНО
Директором МБОУ СОШ №82
п.Степной Курган
_____ Н.А.Якуба

Приказ № 372 от 30.12.2020

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы
МБОУ СОШ № 82 п.Степной Курган
(протокол от № 2 от 28.12.2020)

Положение о Совете школы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 82 п. Степной Курган

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 82 п. Степной Курган (далее по тексту-Совет школы) разработано в соответствии с частью 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 82 п. Степной Курган (далее-Школа).

1.2. Совет школы является коллегиальным общественным, представительным органом самоуправления школы, осуществляющим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Цель деятельности Совета школы - руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Совет школы избирается сроком на 2 года.

1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Совет школы работает в тесном контакте с учредителем, педагогическим советом школы, общешкольным и классным родительским комитетами, советом обучающихся, профсоюзным комитетом, общественными организациями, другими органами самоуправления.

1.7. Решения совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и нормативными актами, обязаны для выполнения администрацией, родителями(законными представителями), работниками, обучающимися. В случае принципиального разногласия администрации и Совета школы вопрос решается общим собранием

коллектива. Решения Совета школы, при необходимости, реализуются приказом директора школы.

1.8. Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителя.

II. Задачи Совета школы.

2.1. Организация управления Школой на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса общеобразовательного учреждения.

III. Компетенции Совета школы.

- выработка перспективных направлений развития Школы;
- консолидация предложений и запросов участников образовательного процесса в разработке и реализации общеобразовательных и иных программ в Школе;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Школы по представлению одного из представителей совета;
- учреждение системы поощрения обучающихся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- утверждение и контроль исполнения программы сохранения и развития здоровья;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- заслушивание администрации Школы о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Школы;
- представление интересов школы в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности Школы.

IV Структура, порядок формирования Совета гимназии.

4.1. Совет школы является выборным представительным органом, представляющим интересы субъектов образовательного процесса и принимающим участие в управлении Школы.

4.2. Совет школы создается с использованием процедур выборов.

4.3. Представители обучающихся и родителей избираются на собраниях по классам. Представители работников Школы избираются на общем собрании работников Школы.

4.4. Любой член совета может выйти из состава совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

4.5. В состав Совета Школы по должности входит директор школы.

4.6. Руководит работой Совета школы председатель, избираемый на его первом заседании, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

4.7. Совет избирается сроком на 2 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания.

4.8. Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом школы и настоящим Положением.

V. Организация работы Совета школы.

5.1. Первое заседание Совета созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель Совета, при необходимости - заместитель (заместители) председателя Совета, секретарь. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

5.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 из числа членов Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

5.3. Совет школы разрабатывает план работы на учебный год.

5.4. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- ✓ место и время проведения заседания;
- ✓ фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- ✓ повестка дня заседания;
- ✓ краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- ✓ вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- ✓ принятые постановления.

5.5. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

VI. Права и ответственность Совета.

6.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

6.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

6.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

6.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена совета из его состава или заменить весь состав при его бездействии или превышении установленной компетенции.

6.6. Совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
- реализацию принятых решений;

— организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении), за введение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся Школы.