«Согласовано» Утверждено

Зам. дир. по УВР директором МБОУ СОШ №82

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ п. Степной Курган

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. А. Якуба

Приказ № от

**План работы методического объединения учителей начальных классов**

**на 2021-2022 учебный год**

**Заседание № 1**

**Планирование и организация методической работы учителей начальных классов**

**на 2021 - 2022 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1.Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020 - 2021 учебный год.  2.Рассмотрение плана работы методического объединения на 2021 - 2022 учебный год.  3. Методические рекомендации по орфографическому режиму, ведению документации.  4. Утверждение тем по самообразованию, рабочих программ, тематического планирования на 2021 - 2022 учебный год.  5. Организация внеурочной деятельности в 1, 2,3,4 классах.  6. Входные контрольные работы во 2-4 классах по математике, русскому языку. 7. Обеспеченность учебниками и готовность кабинетов к новому учебному году. | август | Руководитель МО  Учителя МО |

**Заседание № 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1.Адаптация  обучающихся 1 класса.  Обобщение результатов диагностики.  2. Контрольные работы по русскому языку, математике за I четверть.  Анализ входных контрольных работ и контрольных работ за I четверть.  3.Анализ работы учителей. Итоги мониторинга успешности обучения младших школьников за I четверть.  4.Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления оценок, объема работы, дозировки классной и домашней работы. | ноябрь | Руководитель МО  Зам. директора по УВР |
|  |  |

**Заседание № 3**

**Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. Оценочная деятельность обучающихся 1,2,3,4 классов по ФГОС.  2. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.  3. **«**Средства формирования УУД у младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности».  4. Контрольные работы по русскому языку, математике за I полугодие.  Анализ контрольных работ за I полугодие.  5. Анализ работы учителей. Итоги мониторинга успешности обучения младших школьников за 2 четверть | январь | Руководитель МО |

**Заседание № 4**

**Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1.Подготовка и обсуждение материалов к итоговой аттестации.  2.Подготовка и участие обучающихся 4 класса в районной олимпиаде по предметам.  3.Участие в школьной научно - исследовательской конференции.  4.Обмен опытом с учителями предметниками будущих пятиклассников.  5.Анализ работы учителей. Итоги мониторинга успешности обучения младших школьников за 3 четверть. | март | Руководитель МО |

**Заседание № 5**

**Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1.Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.  2.Планирование работы МО на 20212 - 2022 учебный год.  3.Отчёт учителей по самообразованию.  4.Обсуждение участия в районных, областных и дистанционных мероприятиях, конкурсах.  5. Анализ результатов ВПР в 4 классе  6. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год во 2-4 классах.  7.Выполнение учебных программ.  8. Обеспечение УМК на новый учебный год.  9. Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | Май | Руководитель МО  Учителя МО  Библиотекарь  Зам. директора по УВР |